

TÄISKASVANUTE KOOLITAJA VÄLJAÕPE

Õppekava
Maht 140 tundi

1. Õppekavarühm (vastavalt ISCED 97 õppekavarühmade klassifikatsioonile) ja õppekava koostamise alus.

Õppekavarühm: 0111 Kasvatusteadus

Õppekava koostamise alus: Täiskasvanute koolitaja tase 5 ja tase 6 kutsestandardid.

2. Eesmärk ja õpiväljundid

Eesmärk: koolitusel omandab õppija täiskasvanute koolitaja, tase 5 ja tase 6 kutsestandardites sisalduvaid kompetentse. Koolituse läbinu määratleb ja arendab end täiskasvanute koolitajana ning toetab õppimist tulenevalt täiskasvanuõppe põhimõtetest.

Õpiväljundid: koolituse läbinud õppija:

- koolitab lähtudes täiskasvanuõppe põhiprintsiipidest;
- koolitab kasutades metoodikat sihipäraselt;
- panustab praktikakogukonna arengusse;
- mõtestab oma rolli ja vastutust koolitajana;
- kasutab asjakohaseid hindamis- ja tagasisidemeetodeid õpitulemuste, õppeprotsessi ja enesehindamiseks.

3. Sihtgrupp ja õppe alustamise tingimused

Sihtgrupp:

- alustavad koolitajad ja koolitusvaldkonda sisenejad;
- koolitajad, kes soovivad süsteemselt ja terviklikult koolitaja kompetentse arendada;
- andragoogilise ettevalmistuseta koolitajad.

Õppe alustamise tingimused: puuduvad.

4. Õppe maht, õppe ülesehitus, õppekeskkond ja õppevahendid

Õppe maht ja ülesehitus: koolituse kogumaht (akadeemilistes tundides) on 140 tundi, sh 101 tundi auditoorset õpet ja 39 tundi iseseisvat tööd.

Õppekeskkond ja õppevahendid: õpe toimub täiskasvanute õppimist toetavates koolitusruumides ning e-õppekeskkonnas. Auditoorne töö toimub standardse varustusega

seminariruumides, mis võimaldavad liikumist. Õppematerjalid ja õppeülesanded tehakse õppijale kättesaadavaks e-õppekeskkonnas. E-õppekeskkond on ligipääsetav ainult õppega seotud koolitajatele ja õppijatele.

5. Õppeprotsessi kirjeldus, sh õppe sisu, õppemeetodid ja -materjalid

Peamised õppemeetodid: koolituse ülesehitus on praktiline ja õppijad on aktiivsed osalejad ning kaasrääkijad õppeprotsessis, luues, katsetades ja kujundades uusi teadmisi ja oskusi. Tulenevalt eesmärgist varieeritakse erinevaid täiskasvanuõppe meetodeid, kasutusel on miniloengud, arutelud, individuaalsed harjutused, paaris- ja gruppitööd, simulatsioonid, juhtumite analüüsid, refleksiooniülesanded ja kogemuste vahetus.

Õppe ülesehitus ja maht (akad t)	Õppe sisu ja õppematerjalid
<p><i>Maht 7 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 7 tundi</p>	<p>Sisejuhatatus koolitusse.</p> <ul style="list-style-type: none"> tutvumine, koolituse ülesehitus, sisu ja õpiväljundid; iseseisva töö kirjeldus, lõpetamise tingimused. <p>Koolitamine lähtuvalt täiskasvanuõppe põhiprintsiipidest.</p> <ul style="list-style-type: none"> andragoogilised põhimõtted ja täiskasvanute õppimise põhiprintsiibid; täiskasvanute õpiteooriate liigitus ja põhiseisukohad; täiskasvanud õppija tunnused; täiskasvanud õppija isiklikud õpieesmärgid ja õpivajadused ning nende väljaselgitamine; õppimise toetamine ja täiskasvanud õppija arengut toetava tagasiside andmine; õpioskused ja -motivatsioon (erinevad sihtrühmad, mitmekesised õppijad); enesejuhitavus, subjektsus; õpibarjäärid, vastuseis õppimisele. <p><i>Õppematerjalid:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Karm, M. (2007). Eesti täiskasvanukoolitajate professionaalsuse kujunemise võimalused. Tallinna Ülikool. Karm, M. (2013). Õppemeetodid kõrgkoolis. Sihtasutus Archimedes. Märja, T., Lõhmus, M., & Jõgi, L. (2003). Andragoogika. Tallinn: Kirjastus Ilo. Märja, T. (koost.), (2011). Koolitaja käsiraamat. ETKA Andras Urdze, T. (2001). Olla, teada, osata. Meetodid edukaks tööks auditooriumiga. Tõravere. Valgmaa, R., & Nõmm, E. (2008). Õpetamisest: Eesmärgist teostuseni. Tartu: Eesti Vabariidusliit.
<p><i>Maht 7 tundi</i></p>	<p>Grupiprotsessid ja grupi arengu toetamine</p>

Auditoorne töö 7 tundi	<ul style="list-style-type: none"> • väljakutsed töös õppegruppidega; • grupidünaamika ja grupi arenguetaapid; • koostööd soodustavad ja takistavad tegurid; • toimetulek konfliktidega grupis; • toimetulek keeruliste grupiliikmetega.
Maht 7 tundi Auditoorne töö 7 tundi	Koolitaja suhtlus- ja esinemisoskused <ul style="list-style-type: none"> • hea esineja kompetentsid; • esinemise ettevalmistus, füüsilised ja psühholoogilised tegurid; • hääl, hingamine, kehakeel.
Maht 21 tundi Auditoorne töö 21 tundi	Sihipärane metoodika kasutamine koolitades. <ul style="list-style-type: none"> • Sotsiaalse, vaimse ja füüsilise ja sh virtuaalse õpikeskkonna kujundamine; • Meetodi valiku põhimõtted ja lähtealused; • Erinevate meetodite tutvustamine; • Meetodite sobivus sihtrühmadele, teemadele, endale kui koolitajale; • Meetodid erinevateks koolitusprotsessi etappideks.
Maht 14 tundi Auditoorne töö 14 tundi	Digikeskkondade ja -vahendite kasutamine koolitusel. Digitaalsete õppematerjalide loomine ja haldamine. Autorikaitse. <ul style="list-style-type: none"> • Õppematerjalide loomise põhimõtted; • Digivahendite valik ja kasutamine; • Autorikaitse; • Eesmärgipäraste digitaalsete õppematerjalide loomine, haldamine, jagamine.
Maht 14 tundi Auditoorne töö 7 tundi Iseseisev töö 7 tundi	Täienduskoolituse õppekava koostamine ja täiskasvanute koolitust reguleerivad õigusaktid. <ul style="list-style-type: none"> • Täienduskoolituse õppekava ja väljundipõhise õppe olemus. Õppekava koostamise alused: täiskasvanuõppe põhiprintsiibid, täienduskoolituse standard; • Õppekava komponendid; • Täiskasvanute koolituse seadus, täienduskoolituse standard. EHIS, erinõuete alusel läbiviidavad koolitused. <p><u>Iseseisev töö</u>: koolituse õppekava koostamine.</p> <p><u>Õppematerjalid</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aruväli, S., Kaldas, H., Pilli, E., Reppo, S. (2016) <i>Juhendmaterjal täienduskoolituse õppekava koostamiseks</i>, Tartu, Haridus- ja Teadusministeerium. • Täiskasvanute koolituse seadus.

	<ul style="list-style-type: none"> • Täienduskoolituse standard.
<p><i>Maht 12 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 2 tundi</p> <p>Iseseisev töö 10 tundi</p>	<p>Koolitajate kogukond. Koolitaja kommunikatiivne kompetentsus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kogukond ja selle tähendus täiskasvanute koolitaja kutse kontekstis. Algamine, kaasamine, sotsiaalne mõjustamine, eestvedamine; • Ülevaade koolitaja võrgustikest ja võimalusest kogukonda panustada. <p><u>Iseseisev töö:</u> Kogukond ja koolitaja võimalused panustada täiskasvanute haridusse.</p>
<p><i>Maht 19 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 12 tundi</p> <p>Iseseisev töö 8 tundi</p>	<p>Koolitaja professionaalne areng ja refleksioon.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eneseanalüüsi ja refleksiooni meetodid õppimise ja professionaalse arengu toetamisel. • Õppeprotsessi hindamise ja analüüsi meetodid; • Koolitaja kompetentsid ja kutsestandard; • Täiskasvanute koolitaja kutse, selle taotlemisprotsess (portfoolio, eneseanalüüs, tõendusmaterjalid); <p><u>Iseseisev töö:</u> eneseanalüüsi koostamine.</p>
<p><i>Maht 4 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 4 tundi Zoomis</p>	<p>Täiskasvanute koolitaja eetika ja väärtused.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eetilised valikud täiskasvanute koolituses, koolitaja eetikakoodeks, minu väärtused ja vastutus koolitajana; • Kaasuste analüüs.
<p><i>Maht 6 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 6 tundi</p>	<p>Koolitaja isikukuvand (<i>personal branding</i>).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Isikukuvandi roll, mõju ja loomise protsess; • Isikupära leidmine koolitajana ja selle sihipärane kasutamine.
<p><i>Maht 28 tundi</i></p> <p>Auditoorne töö 14 tundi</p> <p>Iseseisev töö 14 tundi</p>	<p>Mikrokoolituste läbiviimine.</p> <p>Õppija valmistab ette ja viib läbi enda koostatud õppekavast lähtuva mikrokoolituse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • kasutades tema jaoks uusi täiskasvanud õppija õpimotivatsiooni toetavaid õppe- ja hindamismeetodeid ning põhjendades oma valikuid, seostades need täiskasvanud õppija eripäradega; • esitledes käsitletavat teemat õppijaid kaasavalt ning illustreerides teemat mitmekülgset.

6. Hindamine ehk õppe lõpetamise tingimused

Hindamismeetod	Hindamiskriteerium
<p>1. Mikrokoolituse tunnikava esitamine ja mikrokoolituse läbiviimine</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● tunnikava on vormistatud korrektselt ja vastavalt koostamise juhiste. ● tunnikavas on kirjeldatud: <ul style="list-style-type: none"> - õppe eesmärk ja sihtgrupp; - õppematerjalid ja (digi)vahendid; - õppemeetod ja selle uudsus mikrokoolituse läbiviija jaoks; - hindamismeetod ja selle uudsus mikrokoolituse läbiviija jaoks. ● õppija on läbi viinud mikrokoolituse, andnud õppijatele arengut toetavat tagasisidet ja võtnud ise vastu tagasiside kaasõppijatelt.
<p>2. Eneseanalüüsi koostamine</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● õppija on koostanud kirjaliku eneseanalüüsi vastavalt etteantud kriteeriumitele ning käsitlenud isiklikke näiteid kompetentside rakendamisest koolitajana; ● õppija on analüüsinud ennast koolitajana omandatud kompetentside lõikes.
<p>3. Panustamine täiskasvanute haridusse ja koolitajate kogukonda. Õppijad saavad valida kahe ülesande vahel:</p> <p>a) õppijad koostavad Euroopa täiskasvanuhariduse veebikeskkonda EPALÉ nõuetekohase blogipostituse.</p> <p>või</p> <p>b) õppijad leiavad Euroopa täiskasvanuhariduse veebikeskkonnas EPALÉ (või mõnest muust täiskasvanuharidusega seotud veebikeskkonnast) endale huvipakkuvad artiklid/blogipostitused ning kirjutavad neile</p>	<p>Blogipostituse sisu on kooskõlas EPALÉ temaatiliste fookustega ja veebipõhiste sündmustega.</p> <p>Kirjutatud on vähemalt 2 vastust/kommentaari .</p>

vastused/kommentaariid, mis avavad õppija seisukohti antud teemas, tõstatavad uusi küsimusi või mõnel muul moel toetavad diskussiooni.	
--	--

7. Lõpetamise tingimused ja väljastatavad dokumendid

Koolituse õpiväljundite omandamine on tõendatud ja **õppijale väljastatakse tunnistus**, kui õppija on osalenud vähemalt 79 auditoorses tunnis (93st) ning **sooritanud kõik hindamismeetodid**. Hindamisel mitteosalenud või hindamist mitteläbinud õppijale **väljastatakse tõend** koolitusel osalemise kohta läbitud teemade lõikes.

8. Koolitajate kvalifikatsioon

Andragoogikaalne ettevalmistus, kehtiv täiskasvanute koolitaja kutse ja/või doktorikraad andragoogika valdkonnas.